

## 栄養管理臨時支援員（会計年度任用職員）募集要項

項目	内 容
職名	栄養管理臨時支援員（会計年度任用職員）
任用根拠	地方公務員法第22条の2第1項
任用期間	<p>採用日以降令和8年3月25日まで          ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。          なお、期間を定めた任用であり、令和8年3月26日（上記任用期間の終期の翌日）以降の任用を保障するものではありません。</p>
勤務職場	東京都立葛飾盲学校（葛飾区堀切7-31-5）
職務内容	給食管理・運営事務の補助
応募資格・求められる能力	<p>以下の要件を全て満たす者</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・栄養士免許を有すること。</li> <li>・給食施設等での栄養士業務経験があること。（学校給食経験があると尚可）</li> <li>・職場のルールを遵守して、誠実かつ意欲的に職務に取り組める者</li> </ul>
勤務日数	月16日程度
勤務時間	原則8時20分から16時50分まで
休憩時間	有り
休暇等	<p>(有給)          年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇          (無給)          妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業          ※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p>
報酬額	<p>時間額 1,640円（改定される場合あり）          通勤手当相当額を別途支給（上限2,600円/日）（改定される場合あり）</p>
社会保険	社会保険・雇用保険については、一定の要件を満たす場合に加入
応募方法等	<p>1 応募手続          次の（1）及び（2）の書類を、下の問合せ先に郵送または持参          （1）「東京都公立学校会計年度任用職員申込書」（第1号様式）          ※写真を必ず貼付。電話番号は日中に連絡の取れる番号を記入          （2）返信用封筒1通 合否通知等の郵送先住所と氏名を記入し、110円切手を貼付          2 申込締切：令和8年1月8日（木曜日）必着</p>
選考方法	<p>（1）第一次選考として書類選考を、第二次選考として面接選考を実施します。          （2）面接は応募手続き後、当校の指定する日時に実施します。          ・選考結果については、合否にかかわらず本人宛郵送等により通知します。          ・電話連絡をさせていただく場合があります。          ・選考経過及び結果に関する問合せには、応じません。</p>
問合せ	都立葛飾盲学校 経営企画室 電話 03-3604-6435